



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΥΡΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Αλμυρός, 03/09/2018
Αριθμ. πρωτ.: 15950**

**Γ Ν Ω Σ Τ Ο Π Ο Ι Η Σ Η
Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ Α Λ Μ Υ Ρ Ο Υ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο πρώτο υποπαρ. ΣΤ1.1.2 του Ν. 4093/2012 και από 19/7/2018 αντικαταστάθηκε με το άρθρο 213 του Ν. 4555/2018, το οποίο αφορά τον αριθμό των Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών στους ΟΤΑ
3. Την υπ' αριθμ. 55/74802/29-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων των Περιφερειών και Δήμων της Χώρας».
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αλμυρού (ΦΕΚ 1930/Β' / 31-08-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την αναγκαιότητα άμεσης πρόσληψης από τον Δήμο Αλμυρού ενός (1) Επιστημονικού Συνεργάτη σε θέματα Χωροταξίας και Πολεοδομικού Σχεδιασμού.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους /τις ενδιαφερόμενους/νες να υποβάλουν σχετική αίτηση με σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους, για την πλήρωση μίας (1) θέσης Επιστημονικού Συνεργάτη

Οι ενδιαφερόμενοι /νες πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού, που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17), δηλαδή πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές, πιστοποιητικό υγείας και φυσικής καταλληλότητας, πιστοποιητικό γέννησης και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται. Κατά την υποβολή των αιτήσεων θα προσκομιστεί Υπεύθυνη Δήλωση ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού των άρθρων 11 έως 17 του Ν.3584/2007, και τα δικαιολογητικά θα κατατεθούν μόνο κατά το διορισμό.
2. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής ομώνυμης ειδικότητας.
3. Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών σε θέματα χωροταξικά.
4. Πιστοποιημένη εμπειρία σε χωροταξικό και πολεοδομικό σχεδιασμό, σχεδιασμό μεταφορών και υποδομών, προγράμματα περιφερειακής ανάπτυξης και οικονομικής, περιβαλλοντική μηχανική, αγροτική πολιτική, ενεργειακό σχεδιασμό.
5. Καλή γνώση χρήσης Η/Υ και σχεδιαστικών προγραμμάτων (AutoCAD-GIS)
6. Γνώση Θεσμικού Πλαισίου δημοσίων έργων
7. Πτυχίο καλής γνώσης της αγγλικής ή/και Γαλλικής Γλώσσας
8. Ενδεχόμενη προϋπηρεσία σε θέση Ειδικού Συμβούλου ή Ειδικού Συνεργάτη ή Επιστημονικού Συνεργάτη σε Δήμο της ελληνικής επικράτειας θα θεωρηθεί επιπλέον προσόν.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν με την αίτησή τους:

1. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
2. Φωτοαντίγραφο τίτλου Σπουδών
3. Φωτοαντίγραφο τίτλου Μεταπτυχιακών Σπουδών
4. Αποδεικτικά πιστοποιημένης εμπειρίας κατά τα ανωτέρω.
5. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας.
6. Πιστοποιητικό χρήσης Η/Υ και σχεδιαστικών προγραμμάτων.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με την οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει ότι έχει τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους δημοτικούς υπαλλήλους του Α μέρους του Ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως 17).
8. Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα.

Η επιλογή θα γίνει από τον Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του/της προσλαμβανομένου/ης (άρθρο 163 παρ. 4 του Ν. 3584/2007).

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβληθούν στα Γραφεία του Δήμου Αλμυρού (Αρμόδιος υπάλληλος Ελένη Μελαχροινάκη, τηλέφωνο επικοινωνίας: 2422350217) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ή ταχυδρομικά στη διεύθυνση: Δήμος Αλμυρού, Αλμυρός, 37100, υπόψη Μελαχροινάκη Ελένης)

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων των ενδιαφερομένων με το βιογραφικό σημείωμα και τα σχετικά δικαιολογητικά είναι πέντε (05) ημέρες και αρχίζει από την επομένη ημέρα δημοσίευσης-γνωστοποίησης της παρούσας σε μία εφημερίδα του Νομού, της ανάρτησης στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου (<https://almyros-city.gr/>).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΜΥΡΟΥ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΕΣΕΡΙΔΗΣ