



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΥΡΟΥ

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Αλμυρός 3.07.2026  
Αρ. Πρωτ.: 13405

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ &  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Ταχ. Κώδικας : 37100-Αλμυρός  
Ταχ. Διεύθυνση : Βασ. Κωνσταντίνου 117  
Πληροφορίες : Μηλιώνη Α.  
Τηλέφωνο : 24223-50259  
e.mail : [a.milioni@almiros.gr](mailto:a.milioni@almiros.gr)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**Για τη σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου,  
διάρκειας δύο (2) μηνών**

**Ο Δήμαρχος Αλμυρού**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ.1 του Ν. 3584/2007, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 41 παρ. 2 του Ν.4325/2015 και συμπληρώθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/Α'/26-08-2015) η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 9 του Ν.4350/2015 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 116 του Ν. 4547/2018.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 της παρ. 2 του Ν.2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 20 του Ν. 2738/1999.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 εδάφιο ιε' του Ν. 3812/2009.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ232/τ.Α'/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολογίου-Κλαδολογίου)
5. Την από 29.06.2026 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, με την οποία διευκρινίζεται ότι για την λειτουργία του εξοπλισμού εικονικών καταδύσεων και βοήθεια στους πολίτες που θα επισκεφθούν το Κέντρο Υποδοχής και Ενημέρωσης Επισκεπτών Καταδυτικού Τουρισμού, στην Αμαλιάπολη Αλμυρού Ν. Μαγνησίας, τη διαχείριση του υπόλοιπου εξοπλισμού καθώς και για βοήθεια στους αρχαιολόγους και δύτες του Υπουργείου Πολιτισμού, κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη ενός υπαλλήλου Κλάδου ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και

Δημοσίων Σχέσεων, Ειδικότητας ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και Δημοσίων Σχέσεων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών

6. Την υπ' αριθμ.: 281/29.06.2026 (ΑΔΑ: Ρ10ΛΩΨ7-7Σ5) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αλμυρού.
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 12250/25.06.2026 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας περί ύπαρξης πιστώσεων κάλυψης της μισθολογικής δαπάνης .
9. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας.

### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη ενός (1) ατόμου στον Δήμο Αλμυρού, κλάδου ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και Δημοσίων Σχέσεων , ειδικότητας ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και Δημοσίων Σχέσεων, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης, διάρκειας δύο (2) μηνών, για την αντιμετώπιση εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, και συγκεκριμένως για την λειτουργία του εξοπλισμού εικονικών καταδύσεων και βοήθεια στους πολίτες που θα επισκεφθούν το Κέντρο Υποδοχής και Ενημέρωσης Επισκεπτών Καταδυτικού Τουρισμού, στην Αμαλιάπολη Αλμυρού Ν. Μαγνησίας, τη διαχείριση του υπόλοιπου εξοπλισμού, καθώς και για βοήθεια στους αρχαιολόγους και δύτες του Υπουργείου Πολιτισμού.

α/α	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων	Πτυχίο και υποχρεωτικό πρόσθετο προσόν (85/2022 π.δ. Α' 232 ΦΕΚ)
1.	ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και Δημοσίων Σχέσεων	ΠΕ Επικοινωνίας, Ενημέρωσης και Δημοσίων Σχέσεων	1	-Πτυχίο ή δίπλωμα Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας και Ψηφιακών Μέσων ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. -Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου

### ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 67 ετών και κατ' εξαίρεση, έως 70 ετών, όσοι έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα.

2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ποινική καταδίκη, υποδικία, στερητική ή δικαστική συμπαράσταση κ.λ.π.).

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί **με την αίτησή τους** πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά τα εξής δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
2. Τίτλος Σπουδών και βεβαίωση γνώσης χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασία κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου όπως περιγράφεται
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ποινική καταδίκη, υποδικία, στερητική ή δικαστική συμπαράσταση κ.λ.π).
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 169 του Ν.3584/2007.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για πιθανό κώλυμα υπέρβασης της 2μηνιας απασχόλησης μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, στην οποία να δηλώνει τους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.3812/2009 στους οποίους έχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, **καθώς και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησής του (έναρξη και λήξη) κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες πριν από την υποβολή της αιτήσεώς του.**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η συγκεκριμένη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται **μόνο** στην περίπτωση που ο υποψήφιος έχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών **κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες, σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.3812/2009.

6. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής), προκειμένου για υποψηφίους που είναι έγγαμοι, που έχουν ανήλικα τέκνα, ή πιστοποιητικό γεννήσεως, προκειμένου για υποψηφίους που είναι άγαμοι.
7. Εμπειρία, η οποία αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη, συναφή με την λειτουργία του εξοπλισμού εικονικών καταδύσεων και βοήθεια στους πολίτες που επισκέπτονται Κέντρα Υποδοχής και Ενημέρωσης Επισκεπτών Καταδυτικού Τουρισμού, τη διαχείριση του υπόλοιπου εξοπλισμού.

### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει:

- α) στο διαδικτυακό τύπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
- β) στην **ιστοσελίδα του Δήμου (www.almyros-city.gr)**

γ) στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου, συντασσόμενου σχετικού πρακτικού ανάρτησης

### **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέτουν την αίτηση καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στο Δημαρχείο Αλμυρού, Βασ Κωνσταντίνου 117, στο γραφείο του Τμ. Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας (τηλ. Επικοινωνίας 2422350259), εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και συγκεκριμένα **από την επομένη εργάσιμη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας, ήτοι από 6.07.2026 έως και 8.07.2026.**

Η αίτηση συμμετοχής, που θα κατατεθεί πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η ανακοίνωση καθώς και η αίτηση μαζί με τις Υ/Δ θα βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.almyros-city.gr](http://www.almyros-city.gr))

### **ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Μετά το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων συμμετοχής, προκειμένου να προβούμε στην πρόσληψη θα ζητηθούν ιατρικές γνωματεύσεις υγείας και φυσικής καταλληλότητας από ιατρό: α) παθολόγο ή γενικής ιατρικής και β) ψυχίατρο, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, στις οποίες θα αναφέρεται εάν ο υποψήφιος είναι ή όχι κατάλληλος, από ιατρικής απόψεως, για να ασκεί τα καθήκοντα του κλάδου /ειδικότητας για την οποία θα προσληφθεί

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Παράταση, ανανέωση ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρη

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**κ.α.α.**

**Ο Αντιδήμαρχος Διοικητικών  
& Οικονομικών Υπηρεσιών**

**Σπυρίδων Κων/νου Βαλαμούτης**